

Uppdragsbeskrivning

.Personlarmsombud:

Varje enhet ska utse ett personlarmsombud. Denna roll bör föredragsvis kombineras med brandombudsuppdraget eller i uppdraget för IT-ambassadör eller den av enhetschef anses lämplig att utföra uppdraget. Tid för att utföra nedan arbetsuppgifter beslutas av ordinarie enhetschef.

Arbetsuppgifter:

Kontinuerligt:

- Säkerställ att enhetens personlarmspärm är uppdaterad och finns på angiven plats
- Säkerställ att tomma signeringslistor finns tillgängligt på angiven plats
- Ta emot information om fel med personlarm eller laddning, och ansvara för kontakten gällande felanmälan
- Instruera och utbilda kollegor gällande personlarmen samt den lokala instruktionen
- Introducera nya kollegor gällande personlarmen, informationspärmen samt den lokala rutinen
- Säkerställ att den lokala rutinen finns tillgänglig och är känd av enhetens medarbetare
- Kontaktperson gentemot Securitas när det gäller tekniska frågor

En gång i månaden:

- Säkerställ att samtliga av enhetens personlarm samt laddningsstationen testas enligt instruktion för provlarmning en gång i månaden
- Strimla gamla signeringslistor en gång i månaden (förslagsvis strimlas föregående månadens signeringslistor i samband med provlarmningen), detta sker i samråd med enhetschef

Dokumentnamn: Uppdragsbeskrivning			
Beslutad av: Avdelningschef Hemtjänst	Gäller för: Avdelning hemtjänst	Diarienummer: Ej aktuellt	Datum för beslutet: 2023-10-31
Dokumentsort: Stödmaterial	Giltighetstid: 2023-10-31 och tillsvidare	Senast reviderad: Ej aktuellt	Dokumentansvarig: Stabschef avdelning hemtjänst